

REGULAMIN DIALOGU TECHNICZNEGO

dla postępowania pod nazwą „Rozbudowa i doposażenie szpitala celem utworzenia Szpitalnego Oddziału Ratunkowego w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Katowicach im. sierżanta Grzegorza Załogi - prace budowlane”.

§1

Definicje

1. Zamawiający – Samodzielny Publiczny zakład opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Katowicach im. sierżanta Grzegorza Załogi
2. Inwestycja – Rozbudowa i doposażenie szpitala celem utworzenia Szpitalnego Oddziału Ratunkowego w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Katowicach im. sierżanta Grzegorza Załogi - prace budowlane.
3. Regulamin - niniejszy regulamin dialogu technicznego.
4. Dialog - dialog techniczny w rozumieniu art. 31a-31d ustawy - Prawo zamówień publicznych;
5. Uczestnik - podmiot dopuszczony do Dialogu prowadzonego przez Zamawiającego.
6. Ogłoszenie - informacja o zamiarze przeprowadzenia Dialogu w przedmiocie realizacji zadania.
7. Komisja - zespół osób powołany w celu przeprowadzenia Dialogu.
8. Wykonawca - osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie Zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

§2

Zakres stosowania Regulaminu

1. Regulamin określa zasady prowadzenia przez Zamawiającego Dialogu, poprzedzającego postępowanie w sprawie o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą „Rozbudowa i doposażenie szpitala celem utworzenia Szpitalnego Oddziału Ratunkowego w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Katowicach im. sierżanta Grzegorza Załogi - prace budowlane”.
2. Przeprowadzenie dialogu technicznego nie zobowiązuje Zamawiającego do wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczył dialog.
3. Dialog prowadzony jest na podstawie ustawy – Prawo zamówień publicznych (dalej p.z.p.).
4. Wybór Wykonawcy zamówienia zostanie dokonany w trybie odrębnie prowadzonego postępowania przetargowego.
5. Za przygotowanie i przeprowadzenie Dialogu odpowiada Komisja ds. Dialogu Technicznego, której pracami kieruje Przewodniczący.

§3

Cel i przedmiot Dialogu

1. Celem Dialogu jest uzyskanie informacji w zakresie niezbędnym do przygotowania opisu przedmiotu zamówienia, specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub określenia warunków umowy, ewentualnie doradztwo w ww. zakresie.
2. Przedmiotem Dialogu mogą być w szczególności:
 - a. zagadnienia techniczne, technologiczne, prawne, wykonawcze, organizacyjne, handlowe, ekonomiczne oraz logistyczne, związane z realizacją zamówienia zgodnie z potrzebami Zamawiającego;
 - b. oszacowanie wartości planowanego zamówienia;
 - c. określenie terminu realizacji planowanego zamówienia
 - d. najnowsze, najkorzystniejsze, najlepsze rozwiązania techniczne, technologiczne, prawne, organizacyjne, handlowe, ekonomiczne oraz logistyczne w dziedzinie będącej przedmiotem planowanego zamówienia;
 - e. kwestie związane z określeniem ewentualnych ryzyk kontraktowych, optymalnego ich rozkładu pomiędzy strony umowy i analizy możliwych sposobów ich ograniczenia;

- f. zebranie informacji służących do opracowania dokumentacji planowanego zamówienia.
3. W toku Dialogu, Zamawiający jest uprawniony do ograniczenia lub rozszerzenia zakresu przedmiotu Dialogu do wybranych przez siebie zagadnień, o ile w jego ocenie pozwoli to na uzyskanie wszystkich istotnych informacji dla planowanego postępowania o udzielenie zamówienia.

§4

Zasady prowadzenia Dialogu

1. Dialog prowadzony jest zgodnie z art. 31a – 31c Ustawy PZP.
2. Dialog prowadzi się w sposób zapewniający zachowanie zasady przejrzystości, uczciwej konkurencji oraz równego traktowania Uczestników i oferowanych przez nich rozwiązań.
3. Nieprzystąpienie do Dialogu nie ogranicza praw oraz nie działa na niekorzyść Wykonawców w postępowaniu o udzielenie Zamówienia.
4. Czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem Dialogu wykonują osoby bezstronne i obiektywne.
5. W trakcie Dialogu Zamawiający może korzystać z pomocy biegłych, tj. osób dysponujących wiedzą specjalistyczną, niezbędną do przygotowania opisu przedmiotu zamówienia, specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub określenia warunków umowy. Podmioty te są zobowiązane do zachowania poufności na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
6. Dialog ma charakter jawny. Zamawiający nie ujawni jednak informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Uczestnik, nie później niż wraz z przekazaniem informacji zastrzeżł, że przekazywane informacje stanowią taką tajemnicę i nie mogą być udostępniane innym podmiotom.

§5

Wszczęcie Dialogu

1. Wszczęcie Dialogu następuje w drodze publikacji ogłoszenia o Dialogu na stronie internetowej pod adresem: www.zozmswia.katowice.pl
2. Dopuszcza się publikację ogłoszenia o Dialogu także w inny sposób.
3. Ogłoszenie o Dialogu zawiera w szczególności:
 - a. nazwę i dane Zamawiającego;
 - b. określenie przedmiotu i celu Dialogu;
 - c. termin i sposób dokonywania Zgłoszeń;
 - d. sposób porozumiewania się z Uczestnikami;
 - e. tryb zapraszania do udziału w Dialogu;
 - f. wzór Zgłoszenia (Załącznik nr 1 do Regulaminu).
4. Przewodniczący Komisji, po publikacji ogłoszenia o Dialogu w sposób wskazany w ust. 1 powyżej, może powiadomić o wszczęciu Dialogu znanych sobie potencjalnych Wykonawców, którzy w ramach prowadzonej działalności oferują świadczenia objęte przedmiotem Dialogu.
5. Pisma, wnioski i dokumenty w toku Dialogu Zamawiający i Uczestnicy mogą doręczać sobie wzajemnie na piśmie bezpośrednio lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Każda ze stron na żądanie drugiej strony potwierdzi niezwłocznie otrzymanie korespondencji.

§ 6

Wyłączenie osób biorących udział w prowadzeniu Dialogu

1. Członkowie Komisji oraz biegli podlegają wyłączeniu z udziału w prowadzeniu Dialogu, w przypadku gdy:
 - a. dokonają Zgłoszenia do udziału w Dialogu;
 - b. pozostają w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub są związane z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z Uczestnikiem, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Uczestnika;
 - c. przed upływem 3 lat od dnia wszczęcia Dialogu pozostawały w stosunku pracy lub zlecenia z Uczestnikiem lub były członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Uczestnika;

- d. pozostają z Uczestnikiem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności tych osób;
 - e. zostali prawomocnie skazani za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.
2. Wyłączenia członka ze składu Komisji dokonuje Dyrektor Zamawiającego na wniosek przewodniczącego Komisji lub z własnej inicjatywy.

§ 7

Warunki udziału w Dialogu

Uczestnikiem nie może być podmiot w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem podmiotu, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 2171 z późn. zm.).

§ 8

Zaproszenie do Dialogu

1. Po upływie terminu do składania Zgłoszeń, Komisja dokonuje ich weryfikacji.
2. Do udziału w Dialogu zaprasza się Uczestników, którzy dokonali Zgłoszenia zgodnie z wymogami określonymi w Regulaminie i ogłoszeniu o Dialogu,
3. W zaproszeniu do udziału w Dialogu informuje się Uczestników o terminie i miejscu spotkania lub wymaganiach co do sposobu przekazania i zakresu oczekiwanych od Uczestnika informacji.
4. Zaproszenie powinno być wysłane na adres e-mail Uczestnika podany w Zgłoszeniu w terminie nie krótszym niż dwa dni przed datą pierwszego wyznaczonego spotkania z Uczestnikiem.
5. Termin spotkania lub przekazania informacji może zostać przesunięty na wniosek Uczestnika jedynie po wyrażeniu zgody przez Zamawiającego, jeżeli wyznaczenie nowego terminu nie spowoduje znaczącego wydłużenia procedury Dialogu.

§ 9

Przebieg Dialogu

1. Dialog przeprowadzany jest w formie indywidualnych spotkań (jednego lub więcej) pomiędzy Komisją a Uczestnikami, podczas których Komisja przedstawia potrzeby Zamawiającego a Uczestnicy udzielają informacji, w szczególności zgłaszają swoje propozycje i uwagi. Dopuszczalne jest także przekazywanie informacji pomiędzy Komisją a Uczestnikami poza spotkaniami w formach przewidzianych w § 5 ust. 5 Regulaminu.
2. Zamawiający nie jest zobowiązany do prowadzenia Dialogu w określonej formie z wszystkimi Uczestnikami oraz może decydować o różnych formach Dialogu z różnymi Uczestnikami, w zależności od merytorycznej treści stanowisk przedstawionych przez Uczestników w związku z Dialogiem, z poszanowaniem zasad przejrzystości, uczciwej konkurencji i równego traktowania Uczestników.
3. Zamawiający może w każdej chwili zrezygnować z prowadzenia Dialogu z wybranym Uczestnikiem, jeżeli uzna, iż przekazywane przez niego informacje nie są przydatne do osiągnięcia celu Dialogu.
4. Korespondencja, protokoły, pisma, opracowania, opinie i wszelkie inne dokumenty związane z Dialogiem pozostają w dyspozycji Zamawiającego i nie podlegają zwrotowi po zakończeniu Dialogu.
5. Uczestnicy udzielają bezwarunkowej zgody na wykorzystanie przekazywanych informacji oraz materiałów mogących stanowić przedmiot praw autorskich na potrzeby przygotowania i prowadzenia przyszłych postępowań o udzielenie zamówienia. Uczestnicy zezwalają Zamawiającemu na rozporządzanie i korzystanie z opracowań tych materiałów, jak również zapewniają, że wykorzystanie materiałów przez Zamawiającego nie będzie naruszało praw osób trzecich.
6. Od decyzji Zamawiającego, Komisji oraz przewodniczącego Komisji wydanych w toku Dialogu, nie

przysługują Uczestnikom środki odwoławcze.

7. Koszty związane z uczestnictwem w Dialogu ponoszą Uczestnicy. Koszty uczestnictwa w Dialogu nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.

§10

Zakończenie Dialogu

1. Dialog będzie trwał do czasu, aż Zamawiający uzna, że osiągnięty został jego cel lub uzna, że dalsze prowadzenie Dialogu jest niecelowe. Zamawiający nie jest zobowiązany do podawania uzasadnienia swojej decyzji.
2. Zamawiający niezwłocznie poinformuje o zakończeniu Dialogu umieszczając informację na swojej stronie internetowej, a w przypadku zakończenia Dialogu po zaproszeniu wybranych Uczestników do udziału w Dialogu również poprzez przekazanie informacji Uczestnikom.

§ 11

Protokół z Dialogu

1. Z przeprowadzenia Dialogu Zamawiający sporządza protokół, zawierający co najmniej:
 - a. informację o przeprowadzeniu Dialogu;
 - b. informację o podmiotach, które uczestniczyły w Dialogu;
 - c. informację o potencjalnym wpływie Dialogu na opis przedmiotu zamówienia, specyfikację istotnych warunków zamówienia lub warunki umowy.
 - d. informację o zapobieżeniu zakłóceniu konkurencji, w szczególności o przekazaniu dokumentów i oświadczeń które przedłożono na etapie Dialogu w specyfikacji istotnych warunków zamówienia która będzie efektem ustaleń poczynionych w wyniku Dialogu.
2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny, z zastrzeżeniem informacji, o których mowa w § 4 ust. 5 Regulaminu.

§ 12

Dane osobowe

1. W przypadku, gdy zamawiający pozyska dane osobowe w związku z prowadzeniem Dialogu, zobowiązany jest do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, w szczególności wynikających z przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz przepisów ustawy dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
2. Przetwarzanie danych osobowych pozyskanych przez uczestników Dialogu następuje na zasadach umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych o treści jak w Załączniku 1 do niniejszego Regulaminu.

§ 13

Wejście w życie Regulaminu

Regulamin wchodzi w życie z chwilą publikacji na stronie internetowej Zamawiającego.

DYREKTOR
Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji
w Katowicach
im. sierżanta Czesława Żaloga
dr n. med. Piotr Grażda

